

**MEMORIAS
RENDICIÓN DE CUENTAS**

Fecha del informe:	<u>29 de enero de 2025</u>
Regional:	<u>Atlántico</u>
Dependencia:	<u>CFSM de Santa Marta</u>
Ciudad o municipio:	<u>Santa Marta</u>
Lugar donde se realiza el evento:	<u>Hotel AC Marriot</u>
Nombre del evento:	<u>MESA DE TRABAJO, SOCIALIZACIÓN DE LA POLÍTICA DE DERECHOS HUMANOS Y MECANISMOS DE REGULARIZACIÓN MIGRATORIA DE VENEZOLANOS</u>

1. Descripción de la Actividad:

1.1 Tipo de actividad

Seleccione el tipo de actividad

(Marque con una X una única opción)

☐	Jornada especial Pre-registro -ETP-
☐	Jornada Especial Biometría -ETP-
☐	Jornada entrega PPT
☐	Jornada especial biometría, pre registro y entrega de PPT
☐	Jornada masiva
☐	Jornada de socialización para entidades
☒	Jornada de socialización con entidades
☐	Jornada de socialización a la ciudadanía
☐	Jornada de socialización a veedurías y ONGs
☐	Feria de servicio liderada por otras entidades
☐	Feria de servicio liderada por la regional
☐	Otra. Especifique cuál: _____

1.2 La actividad está relacionada con **Participación Ciudadana**: SI _____ NO _____

1.3 La actividad está relacionada con **Rendición de Cuentas**: SI X NO _____

1.4 La actividad está relacionada con **Veeduría Ciudadana**: SI _____ NO _____

1.5 Si la respuesta 1.4 es SÍ, indique el número de veedores: _____

1.6 Fecha de la actividad: 22 de enero de 2025

1.7 Objetivo de la actividad: Construir espacios de articulación interinstitucional entre las entidades del Estado del orden nacional, regional y local, junto con los miembros de las

distintas agencias de cooperación internacional, que busque una acción coordinada y efectiva frente a la articulación de acciones de protección, promoción e integración a la población refugiada, migrante, retornada y comunidades de acogida.

- 1.8 Descripción de la actividad: El Director Regional en compañía de la coordinadora del CFSM de Santa Marta lideraron mesa de trabajo migratoria donde se realizó socialización del PEP Tutor, Registro Extemporáneo en el RUMV y el PPT al Colegio con el fin de regularizar a 4700 menores de edad vinculados al sistema educativo.

Informó que durante la vigencia 2024, se logró la cobertura de 23 municipios del Departamento del Magdalena, y se realizó regularización a 17 instituciones educativas del Distrito, donde se logró el registro de **2.748 NNA** de los 4.700 NNA registrados en el SIMAT en el Departamento.

Informó además que para la vigencia 2025, la Dirección Regional Atlántico a través de su equipo de trabajo de Santa Marta estará implementando un nuevo plan de trabajo para la implementación de **PEP Tutor** que permita la regularización de los núcleos familiares a través de los NNA que se encuentran regularizados, continuación del plan de trabajo **PPT al Colegio!!!**, así como la socialización de las nuevas rutas de regularización migratoria para la población migrante, a través de ferias de servicios en los principales sectores con mayor afluencia de población migrante, principales municipios del Departamentos y aquellos donde la oferta institucional no llego durante la vigencia 2024 y de esta manera lograr mayor cobertura. Esto con el fin de articular esfuerzos y lograr un mayor impacto en la comunidad migrante.

Así mismo, se realizó socialización de la normatividad migratoria y la Política Institucional de DDHH [RED MIGRANTE] con especial énfasis en el marco de derechos y deberes de los migrantes para dar cumplimiento a los compromisos institucionales establecidos en el CONPES 4100 DE 2022 el cual establece a Migración Colombia la responsabilidad de difundir la política institucional de Derechos Humanos.

Por otra parte, se dieron a conocer las diferentes estrategias y herramientas que tiene la entidad con el fin de fortalecer los esquemas de prevención sobre trata de personas, tráfico de migrantes, ESCNNA y xenofobia entre otros, para el cumplimiento de las garantías, respeto por la dignidad y los Derechos Humanos de los migrantes, en procura de una migración regular, ordenada y segura, como es la LibertApp, el programa en contra de la xenofobia MI CASA ES TU CASA, las rutas de protección de derechos humanos como es el refugio, proceso de registro extemporáneo RUMV para casos donde se evidencia vulneración de DDHH, entre otras.

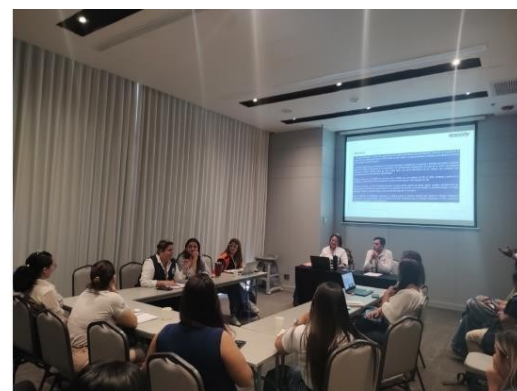
- 1.9 Duración del evento: 2 horas 30 minutos

- 1.10 Organizaciones y/o entidades participantes: Defensoría del Pueblo, Procuraduría, Personería Distrital, Alcaldía de Santa Marta, Policía Nacional, ICBF, Secretaría de Seguridad y Convivencia, Secretaría de Salud Departamental, Secretaría de Educación del Departamento del Magdalena, Agencia Distrital de Empleo, OIM Colombia, USAID, Centro Intégrate, Consejo Noruego para Refugiados, Corporación Opción Legal, Chemonics International, Fundación Aid For Aids, entre otros.
- 1.11 Número de funcionarios de Migración Colombia que participaron de la actividad: 3
- 1.12 Número de ciudadanos que participaron en la actividad: 27
- 1.13 Número de PPT entregados (si aplica): (Aplica para las actividades Jornada entrega PPT, Jornada especial biometría, pre registro y entrega de PPT, jornada masiva) 0
- 1.14 Número de trámites realizados (si aplica): 0
- 1.15 Principales temas de consulta: (indique los temas más reiterativos que le consultaron)
Normatividad Migratoria
Estatuto Temporal de Protección
Política Institucional de DDHH
- 1.16 Elementos utilizados para desarrollar la actividad

Material	Cantidad
Pendones	
Carteleras	
Computadores	1
Material POP	
Otros. ¿Cuáles? Video Beam	1

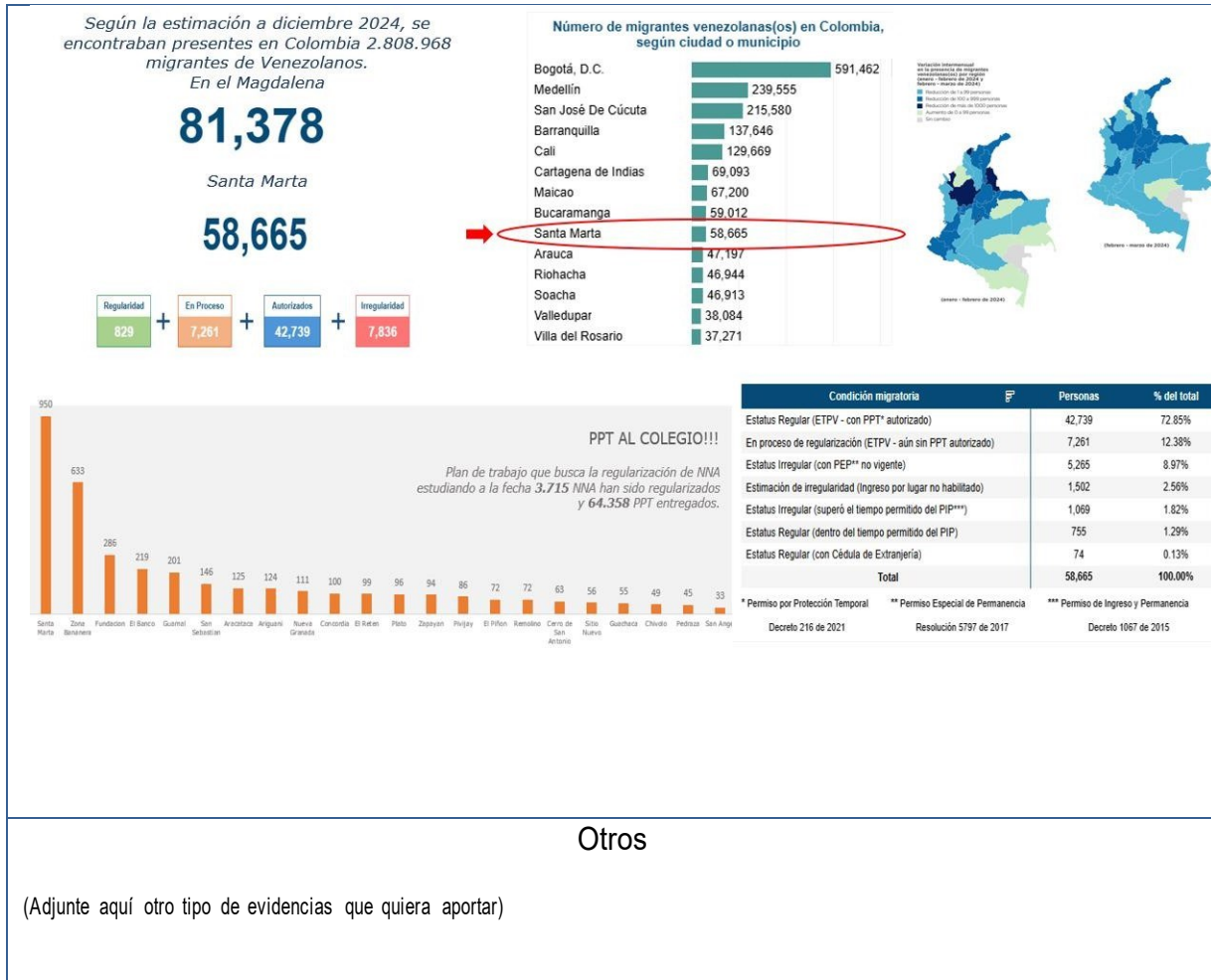
ANEXOS

Registro fotográfico



Evidencia de Participación Ciudadana o Rendición de Cuentas:

(ADJUNTE EL DOCUMENTO DONDE CONSTE LA RENDICIÓN DE CUENTAS O PARTICIPACIÓN CIUDADANA (Para Participación ciudadana se requiere la evidencia de la retroalimentación recibida de parte de los ciudadanos, autoridades o entidades) (Para Rendición de Cuentas se requiere el informe de resultados de la gestión institucional que se presentó))



Ina Milena Manjarrés C.
INA MILENA MANJARRÉS CÁCERES
Regional Atlántico

Revisado por: Sandy Cantillo Romero
Cargo: Coordinadora CFSM de Santa Marta